

Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

Name des Zahlungsempfängers:	Gemeinde Diekholzen
<u>Anschrift des Zahlungsempfängers:</u>	
Straße und Hausnummer:	Alfelder Straße 5
Postleitzahl und Ort:	31199 Diekholzen
Gläubiger-Identifikationsnummer:	DE67ZZZ00000178601
Mandatsreferenz (wird von der Gemeinde ausgefüllt):	
Kassenzeichen (wird von der Gemeinde ausgefüllt):	
Objektbezeichnung (wird von der Gemeinde ausgefüllt):	
Einzugsermächtigung:	Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger <u>Gemeinde Diekholzen</u> widerruflich, die von mir / uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzuziehen.
SEPA – Lastschriftmandat:	Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger <u>Gemeinde Diekholzen</u> Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger <u>Gemeinde Diekholzen</u> auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.
Hinweis:	Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.
Zahlungsart (bitte ankreuzen):	Wiederkehrende Leistung : <input checked="" type="checkbox"/> Einmalige Leistung: <input type="checkbox"/>
Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):	
<u>Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):</u>	
Straße und Hausnummer:	
Postleitzahl und Ort:	
IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen)	DE
BIC (8 oder 11 Stellen):	
Ort: Diekholzen	Datum:
Unterschrift (en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):	

Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich / uns der Zahlungsempfänger Gemeinde Diekholzen über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.